



*Commissione di garanzia  
dell'attuazione della legge sullo sciopero  
nei servizi pubblici essenziali*

IL SEGRETARIO GENERALE

Roma, 13 maggio 2021

Determinazione n. 16/21

Prot. N. S/177/21 del 13 maggio 2021

**IL SEGRETARIO GENERALE**

VISTO il d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 recante “Codice dell'amministrazione digitale”, di seguito CAD, come modificato dal d. lgs. 26 agosto 2016, n. 179, di attuazione della legge n. 124 del 2015 di riforma della pubblica amministrazione, integrato e corretto dal d. lgs. 13 dicembre 2017, n. 217;

VISTO l'art. 17, comma 1, CAD che disciplina la figura del Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale e che testualmente recita *“Le pubbliche amministrazioni garantiscono l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo in coerenza con le Linee guida. A tal fine, ciascuna pubblica amministrazione affida a un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;*

VISTO anche il comma 1-ter che disciplina la figura del “Responsabile per la transizione al digitale”;

VISTO altresì il comma 1-sexies che prevede *“Nel rispetto della propria autonomia organizzativa, le pubbliche amministrazioni diverse dalle amministrazioni dello Stato individuano l'ufficio per il digitale di cui al comma 1 tra quelli di livello dirigenziale oppure, ove ne siano privi, individuano un responsabile per il digitale tra le proprie posizioni apicali. In assenza del vertice politico, il responsabile dell'ufficio per il digitale di cui al comma 1 risponde direttamente a quello amministrativo dell'ente;*

VISTA la Circolare AGID 18 aprile 2017, n. 2/2017, recante “Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni;

VISTA la circolare n. 3 del 1° ottobre 2018, adottata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, con la quale si sollecitano le amministrazioni pubbliche a provvedere a tale adempimento strategico per il conseguimento degli obiettivi di trasformazione e passaggio al digitale e alla relativa registrazione sull'Indice delle pubbliche amministrazioni (IPA - [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it));

RILEVATO che il processo di riforma pone in capo ad ogni amministrazione pubblica la funzione di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale ed altresì dei correlati processi di riorganizzazione, nell'ottica di perseguire il generale obiettivo di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

CONSIDERATO che i processi e i procedimenti attivi nell'Autorità necessitano di un'adeguata analisi e successivo adeguamento;

CONSIDERATO che il Responsabile per la transizione digitale, ai sensi del comma 1 *ter* del sopra citato art. 17, è dotato di adeguate competenze tecnologiche e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico;

CONSIDERATO che al Responsabile per la transizione digitale sono attribuiti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi e che tali azioni sono strategiche anche per contrastare i fenomeni di violazione dei sistemi e dei dati personali attraverso l'adeguatezza delle misure tecniche e organizzative adottate;

CONSIDERATO che il Responsabile per la transizione digitale rappresenta il punto di contatto con l'Agenzia per l'Italia Digitale e la Presidenza del Consiglio dei Ministri per le questioni connesse alle consultazioni e i censimenti previsti dal Piano triennale per l'informatica della pubblica amministrazione;

VISTA la segnalazione AGID n. 449 del 12 marzo 2021 relativa alla mancata pubblicazione in iPA del nominativo del Responsabile per la transizione digitale ed il conseguente invito a porvi rimedio tempestivamente e, comunque, non oltre trenta giorni;

RITENUTO quindi di individuare quale Ufficio competente per lo svolgimento delle attività pianificate in materia di transizione alla modalità digitale il Servizio Tecnico-Informatico;

RICHIAMATA la determinazione n. 25/19 con la quale al dott. Dario Napoli è stata assegnata, a decorrere dal 1°luglio 2019, la responsabilità della posizione organizzativa relativa al Servizio tecnico-informatico;

CONSIDERATO quanto deliberato dalla Commissione nella seduta del 20 aprile 2021 in materia di progressiva transizione della struttura amministrativa al digitale;

Tutto ciò premesso,

### **DETERMINA**

- di individuare il Servizio Tecnico -Informatico quale Ufficio competente per la transizione al digitale;
- di conferire l'incarico di Responsabile per la transizione digitale all'ing. Dario Napoli, Responsabile del Servizio Tecnico - Informatico, valutato il suo *curriculum*, gli incarichi affidati, le capacità professionali nonché le comprovate competenze tecnologiche;
- di prevedere, a favore dell'ing. Dario Napoli, l'erogazione di un'indennità di collaborazione mensile lorda fissata con successivo provvedimento;
- di dare mandato al Responsabile per la transizione digitale di riorganizzare, con disposizione interna, la propria struttura di supporto, anche al fine di poter meglio adempiere alle ulteriori funzioni assegnate;

### **INDIVIDUA**

i seguenti compiti del Responsabile della transizione digitale, da svolgere anche con la collaborazione degli altri Servizi coinvolti nello sviluppo e nella promozione dei processi digitali:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1 CAD;
- c) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la qualità dei servizi, nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- d) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'articolo 64-bis CAD;
- e) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale
- f) predisposizione di una relazione annuale sull'attività svolta da trasmettere alla Commissione e al Segretario generale;
- g) costituzione di tavoli di coordinamento con gli altri Responsabili dei servizi dell'Autorità e/o referenti nominati da questi ultimi;

- h) costituzione di gruppi tematici per singole attività e/o adempimenti;
- i) adozione di circolari e atti di indirizzo nelle materie di propria competenza;
- l) adozione dei più opportuni strumenti di raccordo e consultazione del Responsabile della transizione digitale con tutti i Servizi coinvolti nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione, nonché con il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza ed il Responsabile per la protezione dei dati personali;
- m) predisporre il Piano triennale per l'informatica dell'Ente, nelle forme e secondo le modalità definite dall'Agenzia per l'Italia digitale;
- n) predisporre una relazione annuale sull'attività svolta da trasmettere alla Commissione.

L'incarico scadrà il 31 dicembre 2021, salvo ulteriori proroghe in ragione dei processi e dei tempi di transizione al digitale.

Si dispone la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", secondo le vigenti norme contenute nel D. Lgs. n. 33/2013.

Si dispone, altresì, la pubblicazione del nominativo del Responsabile per la transizione digitale su iPA.

*Cons. Stefano Glinianski*